

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Uff. Tel/Fax
E-mail
Nazionalità
Data e luogo di nascita

ROMANO ELVIRA
VIA FRANCESCA MORVILLO N. 1, 80038, Pomigliano d'Arco, NA, ITALY

Italiana
03/12/1974 BRUSCIANO (NA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

1997 – 2006
RAS – Riunione Adriatica di Sicurtà – SpA

SUB-AGENZIA ASSICURATIVA
SUB-AGENTE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Votazione

• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

• Date (da – a)
Qualifica conseguita

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27.11.2002
Università degli studi di Napoli
Federico II
GIURISPRUDENZA. Tesi di laurea in DIRITTO DI FAMIGLIA.
Titolo: *Comunione legale e comunione "de residuo"*.
LAUREA SPECIALISTICA (VECCHIO ORDINAMENTO)
90/110

Novembre 2003 – Novembre 2005
Pratica Forense presso Studio Legale Avv. Saverio Campana
Centro Direzionale Is. C 2 – 80143 NAPOLI (NA)
Penale, Civile.

Abilitata all'esercizio della professione forense

Dal 21/03/2007 ad oggi
ABILITATA ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO iscritta nell'albo ordinario presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Nola.

Penale, Civile, Recupero Crediti, Infortunistica stradale.

• Date (da – a)	Maggio 2015 a tutt'oggi
Qualifica conseguita	Vice-Sindaco del Comune di Pomigliano d'Arco con delega al Personale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esperienza concreta in ordine al funzionamento della macchina amministrativa e circa la soluzione delle problematiche sociali e politiche della città.
	Nei 5 anni ho dedicato tutto il mio tempo all'esperienza politico-amministrativa, maturando una significativa esperienza politica, culturale, relazionale ed emozionale.
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE OTTIMA OTTIMA OTTIMA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	- HO ESPERIENZA DI VOLONTARIATO PRESSO ASSOCIAZIONE <i>IRENE 99</i> in quanto sono stata Tutor assistenziale per minori disagiati ed in difficoltà economiche. Le mansioni svolte riguardavano l'assistenza ed il supporto scolastico. - Sono capace di dare informazioni in modo chiaro e preciso poiché ho una spiccata capacità di relazionarmi con il pubblico. - Ho particolari attitudini alla discussione in pubblico poiché esercito la professione di avvocato. Rivestito la carica di Vice-Sindaco ed ho maturato una significativa esperienza in ordine all'amministrazione della città.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Sono in grado di organizzare e gestire gruppi poiché ho partecipato all'organizzazione di viaggi ed attività didattiche parrocchiali, per minori disagiati. Mi sforzo ogni giorno per cercare di soddisfare al meglio i bisogni delle persone ed in generale della comunità. Mi alleno regolarmente a giorni alterni per cercare di mantenere un giusto equilibrio psicofisico.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	DISCRETA CONOSCENZA INFORMATICA Ottima conoscenza del pacchetto Office WORD, EXCEL, POWERPOINT.
PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA. Tipo B . Rilasciata dalla MCTC nell'anno 1994.
ULTERIORI INFORMAZIONI AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI	Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e succ. mod. ed integraz. si autorizza il trattamento dei propri dati personali e sensibili, di cui al presente C.V.





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4203/2022/R

Al nome di:

Cognome **ROMANO**
Nome **ELVIRA**
Data di nascita **03/12/1974**
Luogo di Nascita **BRUSCIANO (NA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NOLA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del
 diritto di certificato diritto di urgenza

NOLA, 15/02/2022 12:03



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DE ANGELIS ANTONIO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ROMANO	ELVIRA	BRUSCIANO	03/12/1974	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

